

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КЕРЧИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «ШКОЛА №10 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
И.Е.ПЕТРОВА»
ул. Международная, 44, г. Керчь, 298307 тел.(06561) 6-43-97
e-mail: school6_kerch@crimeaedu.ru

П Р И К А З

03.09.2024г.

г.Керчь

№325

Об организации методической работы с педагогическими кадрами в 2024-2025 учебном году

На основании Закона РФ от 21.12.2012 года «Об образовании в РФ; Распоряжения Минпросвещения России от 15.12.2022 г. № Р-303 «О внесении изменений в концепцию создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, утверждённую распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 16.12.2020 г. № Р-174, Распоряжения Минпросвещения России от 04.02.2021 г. № Р-33 «Об утверждении методических рекомендаций по реализации мероприятий по формированию и обеспечению функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров», приказов Минобразования Крыма от 20.09.2021 №1487 «Об организации работы по повышению функциональной грамотности», приказа управления образования от 02.09.2024 №269 «Об организации методической работы в образовательных организациях города Керчи в 2024-2025 учебном году» с целью создания условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов, для повышения эффективности и качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Организовать методическую работу по обеспечению непрерывного процесса образования педагогических работников на основе анализа потребностей и возможностей школы в области освоения инноваций, современных педагогических технологий, полноценной профессиональной и личностной самоорганизации, самообразовании, самосовершенствовании.
2. Определить методическую тему на 2024-2025 учебный год: «Повышение мотивации учащихся и педагогических работников посредством информатизации образовательного процесса»
3. Направить методическую работу на решение следующих задач:
 - 3.1 Охват различными формами повышения квалификации всех педагогических работников.
 - 3.2 Выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта, помощь педагогическим работникам в обобщении и презентации своего опыта работы, организация взаимодействия и взаимообучения педагогических работников.
 - 3.3. Поддержка и сопровождение педагогов, нуждающихся в методической поддержке, создание точек роста для профессионального и карьерного лифта педагогов.
 - 3.4 Выявление и ликвидация профессиональных дефицитов на основе индивидуальных траекторий педагога.

3.5 создание условий для повышения уровня профессиональной компетентности педагогов по формированию функциональной грамотности обучающихся.

4. Главным органом коллегиального управления является педагогический совет школы.

5. Утвердить состав методического совета школы -консультативного органа, обеспечивающего организацию систематической, планомерной работы, позволяющей методическим объединениям заниматься коллективной и индивидуальной деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательного процесса в образовательной организации в составе:

Курилова И.В., заместитель директора по УВР-председатель совета

Члены совета:

Малярчук Т.И., заместитель директора по УВР

Кулиш А.С., советник директора по вопросам воспитания

Керимова Э.Л., педагог-организатор

Остапенко Н.Н., руководитель МО учителей начальных классов

Чуприна Ю.Г., руководитель МО классных руководителей

Мусрединова Д.М., руководитель МО учителей гуманитарного цикла

6. Текущие вопросы методической работы рассматривать на методических оперативках.
отв. Курилова И.В., руководители МО

7. Основной групповой формой методической работы являются методические объединения. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть.

8. Задачи, стоящие перед методическими объединениями:

8.1. Формирование инновационной направленности в деятельности педколлектива школы, проявляющейся в систематическом изучении, обобщении и распространении педагогического опыта, в работе по внедрению достижений педагогической науки.

8.2. Повышение уровня теоретической (предметной), психолого-педагогической подготовки учителей.

8.3. Организация работы по внедрению новых образовательных программ, вариантов учебных планов, изменений в государственных образовательных стандартах.

8.4. Обогащение новыми педагогическими технологиями, формами и методами обучения и воспитания.

8.5. Оказание методической помощи учителям на диагностической индивидуальной и дифференцируемой основе.

8.6 Оказание консультативной помощи учителям в организации педагогического самообразования в режиме обновленных ФГОС .

8.7 Повышение общей педагогической культуры учителя.

8.8. Продолжить работу по дифференциации образования, создать условия для формирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся школы

9. Руководителям МО составить планы работы до 25 сентября 2024 года.

10. Провести следующие мероприятия с педагогами:

10.1 Семинары, педагогические советы:

мероприятие	сроки	ответственные
Обучающий семинар по использованию ЭОР и ЦОР в образовательном процессе	сентябрь	Курилова И.В. Юсупова Д.М.
Семинар «Система оценки достижений планируемых результатов в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП ФГОС»	октябрь	Курилова И.В. Руководители ШМО
Семинар «Формирование профессиональной компетентности педагогических работников в условиях реализации ФОП: проблемы и решение»	январь	Курилова И.В. Руководители ШМО

Семинар «Обучение детей с ОВЗ и детей-инвалидов в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП, ФАООП».	ноябрь	Курилова И.В. Руководители ШМО
Педагогический совет «Гражданское и патриотическое воспитание как одна из форм работы с обучающимися в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП»	ноябрь	методсовет
Педагогический совет «Формирование и развитие цифровой грамотности участников учебно-воспитательного процесса»	январь	методсовет
Педагогический совет «Новые подходы к мотивации обучающихся как механизм повышения качества образования»	март	методсовет
Педагогический совет «Оценка качества знаний учащихся теории, психологии, практика. Качество знаний учащихся, из чего оно складывается»	май	методсовет

10.2 Предметно-методические недели с целью привития интереса к знаниям, повышения качества образования, укрепления межпредметных связей, повышения профессионального мастерства педагогов:

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Неделя начальной школы	18.11-22.11	Остапенко Н.Н.
2.	Декада математики, физики, информатики	17.03-28.03.	Курилова И.В. Абдуллаева Г.Ф.
3.	Декада естественных наук	27.01-07.02	Абселямова Г.С. Мусрединова Д.М.
4.	Филологическая декада	25.11-06.12	Москаленко С.Е. Куртаметова Ф.Ш.
5.	Декада физической культуры, ОБЗР	10.02-21.02	Ибрагимов Р.Э.
6.	Неделя общественных наук	09.12-13.12	Керимова Э.Л.
7.	Декада иностранных языков	11.03-21.03	Мусрединова Д.М.
8.	Декада труда (технологии)и предметов эстетического цикла	25.02-07.03	Рева С.А.
9	Декада функциональной грамотности	16.12-27.12 24.03-11.04	Курилова И.В. Руководители МО

10.3 Панораму открытых уроков учителей школы «Приглашаем наоткрытый урок».
отв. Курилова И.В., руководители МО, октябрь-апрель

10.4 Осуществлять диагностику профессиональных возможностей педагогов.

Отв. Курилова И.В., руководители МО

11.Основной формой индивидуальной методической работы, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей считать самообразование.

11.1. Руководителям методических объединений оказать методическую помощь учителям в выборе темы самообразования.

12. Продолжить работу по научно-методическому информированию педагогических работников.

отв. Москаленко С.Е., библиотекарь школы

13. Продолжить работу педагогического лектория для родителей.

отв.Керимова Э.Л., классные руководители

14. Организовывать участие и обеспечивать условия для повышения результативности участия педагогов школы в конкурсах педагогического мастерства.

отв. Павловский К.В., Курилова И.В.

15. Постоянно следить за программно-методическим обеспечением преподавания учебных предметов.

отв. Курилова И.В., руководители МО

16. Организовать психологическое сопровождение методической работы в школе.

Отв. Каденчук Е.В. (по согласованию)

17. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Куриловой И.В., педагогу-организатору Керимовой Э.Л. создать необходимые условия для методических подразделений, координации их работы, систематически оказывать помощь их руководителям.

18. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



К.В.Павловский